

特定非営利活動法人かごしま子どもと自然研究所
認可外保育施設
「かごしま森のようちえん」重要事項説明書

この重要事項説明書は、鹿児島市の指導に基づき、当事業所の概要や提供されるサービスの内容、契約上ご注意くださいことをサービス利用希望者に対して、説明するものです。

1. 事業者名称概要

名称	特定非営利活動法人かごしま子どもと自然研究所
所在地	鹿児島市吉野町2147番地9
連絡先	電話 099-801-3704 FAX 同左
代表者氏名	理事長 岩田 治郎
設立年月日	平成24年9月27日

2. 事業所の概要

事業所の種類	認可外保育施設
事業所の名称	かごしま森のようちえん
事業所の所在地	鹿児島市吉野町2147番地9
連絡先	電話 099-801-3704 FAX 同左
管理者氏名	市川 雪絵（保育士、児童発達支援管理責任者、調理師）
定員	19人（おおむね3歳～5歳）
開設年月日	令和4年 4月 1日
事業始動	平成19年10月
関連事業	○児童発達支援、放課後等デイサービス（平成28年12月～令和4年11月） ○唐湊の森～鹿児島大学との共同研究（令和2年1月～） ○児童や一般むけの環境教育や食育に関する事業

3. 事業の目的及び運営方針

事業の目的	<p>特定非営利活動法人かごしま子どもと自然研究所（以下、「当法人」という。）が設置する「かごしま森のようちえん」（以下、「園」という。）において実施する保育サービスの適正な運営を確保するために必要な人員及び運営管理、認可外保育施設として安全で円滑な運営管理を図るとともに、園児及び園児の保護者の意思及び人格を尊重し、園児及び園児の保護者の立場に立った、適切な保育サービスの提供を目的とします。</p>
運営方針	<p>① 【「知る」ことは「感じる」ことの半分も重要ではない】海洋生物学者であり作家であった、レイチェルカーソンが残した言葉を信条に、知識を教える・覚える前に、この感じる心（センスオブワンダー）を育て、一生失うことのない宝物を多くの子ども達の心に育むことを目指します。</p> <p>② 園児それぞれの特性や情緒を尊び、森林環境を最大限に活用した自然体験や、昔遊びやわらべうたあそびを使った集団活動、療育指導スキルを活かした感覚統合的アプローチも活用し、一人一人がもって生まれた個性をギフトとして考え、より伸ばせるよう促します。</p> <p>③ 心地よい風と美味しい空気、四季折々の自然をお父さんお母さんにも触れていただく機会を設け、自然体験や食育を通じて、多様な子育てや鹿児島豊かな自然について実感し、保護者同士の学びあいや支え合い・笑顔あふれるコミュニティを育みます。</p>

4. 事業実施地域

<p>鹿児島市を中心とした、鹿児島県内各地域</p>

5. 営業時間とサービス提供時間

営業時間	<p>月曜日から金曜日（春休み、夏休み、年末年始、国民の祝日、その 他事業者が指定する休日を除く） 時間：午前 8 時 00 分～午後 5 時 30 分</p>
サービス提供日	<p>月曜日から金曜日（春休み、夏休み、年末年始、国民の祝日、その 他事業者が指定する休日を除く）但し、土・日曜日、長期休暇中及 び国民の祝日等にイベントや行事等で開園することがあります。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・月～金 午前 9 時 30 分～午後 2 時 30 分 ・指定土 午前 9 時半～午後 3 時（年長で小学生クラス希望者のみ）
サービス提供時間	<p>お預かり（月～金のみ） 午前 8 時から午前 9 時 午後 2 時 30 から午後 5 時</p>

6. 職員の体制

職 種	業 務 内 容
管 理 者 (統括責任者)	1名(保育士・児童発達支援管理責任者・調理師・中高教諭一種資格) 管理者は、職員の管理、保育サービスの申込みに係る調整、業務の実施状況の把握その他の管理を一元的に行うとともに、年間活動計画および個別支援経を監修し、安全管理指導のもと、事業所の職員に対し遵守させるために必要な指揮命令を行います。
保 育 主 任 責 任 者	1名(管理者兼任) 保育主任責任者は、年間活動計画や月案等の他、一人ひとりに個別支援計画を作成し、月ごとに見直しを行います。継続的なサービス管理や定期的な評価や見直しを行うとともに、園児及びその保護者に対し、その内容について必要に応じて説明を行います。
保 育 士 児 童 指 導 員	常勤1名、非常勤1～2名 年間活動計画および個別支援計画に基づき園児及びその保護者に対し適切に指導等を行います。
調 理 員	非常勤 のべ1名(調理師・栄養士含む) 月十回程度の調理実習やメニュー作成と食事提供の他、園児ならびに保護者にむけた栄養教育や食育指導、調理実習指導を行います。

※当事業所は、鹿児島市の認可外保育施設基準に則り、遵守しています。

7. 設備の概要

設備の種類	室数	備 考
保 育 室	2室	和室、個別備品棚
調 理 室	1室	1階
ト イ レ	2室	洋式トイレ
洗 面 室	1室	洗面台
事 務 室	1室	2階
森林フィールド	2カ所	吉野および唐湊の森林フィールド、畑など 2000 m ²

8. 保育サービスの内容

- 1) 年間を通じ、自然環境を最大限活かした自然体験、屋外保育
- 2) 季節ごとの自然素材を活用し、五感やセンスオブワンダーを刺激する遊びや工作
- 3) 歩く・登る・渡る・くぐる・ぶらさがるなど、全身を使ったダイナミックな活動
- 4) バディや異年齢クラス等、子ども同士の関わりの中での育ちを重視した活動
- 5) 地元の旬の食材を利用した調理体験や野菜・米づくりなどの食育活動
- 6) 子どもひとりひとりの特性や強みを伸ばす、丁寧な個別支援
- 7) 子育てに関するアドバイスや勉強会、食育イベント、家族間交流会等の開催

※ 全ての保育事業は、年間活動計画ならびに個別支援計画に基づいて行なわれます。

※ 個別支援計画は、面談等を通じて保育に関わる関係者と保護者との協働作業により作成を行い、定期的に保育主任責任者が作成し、必要に応じて見直しや説明を行います。

9. 利用料金

- (1) 毎月の利用料については、別紙に定める月謝をお納めいただきます。
- (2) 支払い方法については、当法人の定める方法に従って、前月 15 日までにお納めください。
- (3) 正規入園につきましては、月謝以外に入園料が必要となります。また、定期利用（期間利用）の場合は、登録料として 1 ヶ月分の月謝相当額をお納めいただきます。いずれも、初登園日前日までに 1 ヶ月分の月謝とともに指定の方法でお納めください。
- (4) 次に定める費用については、別途徴収させていただくことがあります。
 - (ア) お泊まりやイベント等、月謝以外のプログラムに係る交通費、参加費など
上記費用の額に係るサービスの提供に当たっては、あらかじめ、当該サービスの内容及び費用について説明を行いその同意を得るものとします。なお、請求内容については、参加辞退・欠席もしくは休園ならびに退園の意志表明がなされない限り、ご請求を開始します。なお、利用料金は、1 ヶ月ごとに計算して請求しますので、各イベント事に定められる指定日までに当事業所の指定する方法でお支払いください。
 - (イ) 朝夕の延長お預かり利用料について
前月までに事前申込の上、当月利用分を月末に精算し、次月初旬にまとめてご請求いたします。指定の現金封筒を利用の上、毎月 10 日頃までに現金でお納めください。

10. サービス利用にあたっての留意事項

保護者はサービスを利用するにあたって、宗教活動や営利を目的とした勧誘、暴力行為等、他の通所給付決定保護者に迷惑を及ぼす恐れのある行為及び言動を行なわないものとします。

11. 虐待の防止について

事業者は、児童及び通所給付決定保護者の人権の擁護・虐待の防止等のために、下記の対策を講じます。

- (1) 虐待防止に関する責任者を選定しています。

虐待防止に関する責任者	管理者 市川 雪絵
-------------	-----------

- (2) 苦情解決体制を整備しています。
- (3) 従業者に対する虐待の防止を啓発・普及するための研修を実施します。

12. 緊急時の対応

保育サービスの提供中に園児の病状の急変、その他緊急事態が生じた時は、速やかに当法人の協力医及び家族に連絡する等の措置を講ずるとともに、管理者に報告するものとします。また、主治医への連絡等が困難な場合は、近隣の医療機関への緊急搬送等必要な措置を講ずるものとします。

事業所の協力医療機関

医療機関名	ひらやまのクリニック	診療科	内科・小児科・総合医療
所在地	鹿児島市伊敷台 1-30-3		
代表者	医院長 森田 洋之	電話番号	050-5579-1526

医療機関名	副島デンタルクリニック	診療科	歯科
所在地	鹿児島市東千石町14-6副島ビル		
代表者	医院長 副島 健太郎	電話番号	099-227-0072

13、非常災害時の対応

非常時の対応	別途定める消防計画書により対応します。
平時の訓練	別途定める消防計画に従い、毎月1回、避難・防災訓練を園児を含む関係者全員で行ないます。
防火管理者	市川 雪絵

14、秘密の保持

職員は、業務上知りえた利用者又はその家族の秘密を保持します。

また、事業者は、職員であったものに業務上知りえた利用者又はその家族の秘密を保持させるため、職員でなくなった後においてもこれらの秘密を保持すべき旨を職員との雇用契約の内容とします。

15、苦情・要望の受付について

(1) 当事業所の苦情・要望の受付窓口

受付窓口	窓口担当者	管理者 市川 雪絵
	苦情解決責任者	理事長 岩田 治郎
	受付時間	月曜日から金曜日 午前9時から午後5時
	電話番号	099-801-3704
	FAX番号	099-801-3704

(2) 行政機関その他苦情受付機関

本事業所では解決できない苦情や虐待等の相談は、鹿児島市保育幼稚園課にご相談下さい。

鹿児島市 保育幼稚園課	所在地：鹿児島市山下町11-1 鹿児島市役所 内
	電話番号：099-224-1111
	受付日：月曜日から金曜日（祝日や年末年始は除く）
	受付時間：8:30～17:15

16. 事故発生時の対応

事業者は、事故が発生した場合は、市町村及び園児の家族に連絡を行なうとともに必要な措置を講じ、事故の状況及び事故に対してとった処置について記録するものとします。また、万一の事故に備え、下記損害賠償保険に加入するものとし、賠償すべき事故が発生した場合は、損害賠償を適切かつ速やかに行うものとします。

- (1) 損害保険会社名 東京海上日動火災保険株式会社
- (2) 損害保険の種類 普通傷害保険、生産物（損害賠償）
- (3) 損害保険の内容 死亡後遺障害 750万円
入院1日 1,500円
通院1日 1,000円
賠償保険 1億円

17. 過去に事業停止命令又は施設閉鎖命令を受けた事案 (無)
